

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад №2 «Чолпан»



СОГЛАСОВАНО:  
Профессиональная организация  
/Джалилова Ф. Х.  
« 23 »\_сентябрь\_2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
/Коркмазова А. У-А.  
« 23 »\_сентябрь\_2022 г.

**Положение  
о проблемной группе педагогов**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Чолпан» общеразвивающего вида» (далее МБДОУ) в соответствии с ФЗ от 29.12.2012г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013г. №1014, Уставом МБДОУ.
- 1.2. Проблемная группа (далее ПГ) – форма организации деятельности педагогических работников МБДОУ по разработке и внедрению нововведений, обеспечивающих режим развития МБДОУ.
- 1.3. Руководитель и состав проблемной группы утверждаются приказом заведующего МБДОУ
- 1.4. Организация работы проблемной группы осуществляется на основе планов, разработанных на учебный год и утвержденных заведующим МБДОУ
- 1.5. Группа ежеквартально проводит свои заседания, на которых решаются вопросы развития МБДОУ, наращивания его образовательного потенциала
- 1.6. Проблемная группа имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику ее работы (план деятельности, протоколы заседаний)
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового
- 1.8. Решения и рекомендации ПГ в пределах ее полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации МБДОУ

**2. Основные задачи проблемной группы**

- 2.1. Основными задачами ПГ являются:
  - разработка и внедрение нововведений, обеспечивающих приоритетные направления развития МБДОУ;
  - организация и осуществление на высоком уровне воспитательно образовательной работы с детьми, методической работы со специалистами, взаимодействия с родителями воспитанников;
  - наращивание образовательного потенциала МБДОУ;
  - повышение уровня методической подготовки специалистов МБДОУ.

**3. Функции проблемной группы**

- 3.1. Проблемная группа выполняет следующие функции:
  - разрабатывает и обсуждает методическое обеспечение всех нововведений в соответствии со своим приоритетом;

- организует изучение и внедрение новых программ и педагогических технологий;
- осуществляет внедрение в педагогическую практику новых идей и технологий;
- организует повышение квалификации специалистов через систему семинаров, консультаций, взаимопосещений, наставничества;
- изучает, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт по приоритетному направлению развития МБДОУ;
- организует проведение мероприятий с детьми и родителями в рамках заявленного приоритета;
- оформляет и накапливает документацию, материалы на внедрение нововведений.

## **1. Состав и организация деятельности проблемной группы**

- 4.1. ПГ создается по отдельным направлениям развития МБДОУ.
- 4.2. В состав ПГ входят сотрудники МБДОУ, желающие участвовать в разработке и реализации того или иного приоритетного направления развития ДОУ.
- 4.3. Руководителем группы выбирается наиболее опытный специалист из числа её участников.
- 4.4. ПГ избирает из своего состава председателя, секретаря, который ведет делопроизводство.
- 4.5. Организация работы ПГ осуществляется на основе плана, разработанного на учебный год. План согласовывается со старшим воспитателем и утверждается заведующим МБДОУ.
- 4.6. ПГ проводит заседания периодичностью не реже 1 раза в квартал.
- 4.7. Заседание ПГ считается правомочным при наличии не менее двух третьих его членов.
- 4.8. Заседания ПГ оформляются в виде протоколов.
- 4.9. ПГ имеет обязательную документацию, отражающую основное содержание и организацию работы (план деятельности на год, протоколы заседаний, анализ деятельности за год).
- 4.10. В конце учебного года документация ПГ принимается на хранение в методический кабинет (срок хранения 5 лет).
- 4.11. ПГ 1 раз в квартал на Педагогическом совете информирует педагогический коллектив о ходе и результатах своей деятельности.
- 4.12. Контроль за деятельностью ПГ осуществляет старший воспитатель.